

A HAJTÓKA EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

A HAJTÓKA Egyesület (továbbiakban: Egyesület) a 2014. 05. 10.-én megtartott rendkívüli közgyűlésén az egyesület tagjai a következők szerint állapították meg az egyesület egységes szerkezetbe foglalt alapszabályát, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján:

1. Az Egyesület neve és székhelye

- 1.1. Az Egyesület neve: **HAJTÓKA Közhasznú Egyesület**
- 1.2. **Az Egyesület önkormányzati elven működik, a tagok közös, tartós, alapszabályban meghatározott célnak folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező közhasznú jogállású jogi személy, civil szervezet.**
- 1.3. Az Egyesület székhelye: **H-2461 Tárnok, Géza utca 46.**

2. Az Egyesület céljai

- 2.1. Az Egyesület célja: A tárnoki népszokások feltárása, ápolása, dalkör és néptáncsoport működtetése, néptánc és éneklés oktatása, amely magában foglalja az óvodás, iskolás gyermekek és felnőttek szellemi, fizikai, erkölcsi, érzelmi nevelésének segítségét, magyarság tudatuk és szlovák identitásuk kialakulásának segítségét. A Tárnokon lakó, tanuló, illetve a tárnoki néptánc együttesben és a dalkörben résztvevők népszokással, néptáncal és dalkinccsel való megismertetése, tudásuk fejlesztése, megfelelő külföldi, belföldi szereplési lehetőség biztosítása számukra. A néptánc oktatás és a dalkör tárgyi, technikai és szakmai feltételeinek biztosítása, javítása, tehetség, képesség kibontakoztatását elősegítő tevékenységek támogatása. Néptánc táborok, táncházak rendezésének és a dalkör fellépéseinek megszervezése vidékre, külföldre történő utazások lebonyolítása, egyéb, illetőleg egészségügyi feltételek biztosítása, tehetség gondozás támogatása. Az iskolai néptánc oktatás és a néptánc együttes közötti hatékony kapcsolat ápolása, a néptánc együttes utánpótlása segítése a felmerülő tehetségek utógondozása.
- 2.2. Az Egyesület fő tevékenysége: néptánc és ének oktatás, melyet néptánc csoport és dalkör működtetésével teljesít.
- 2.2. Az Egyesület közhasznú tevékenységei: kulturális, közösségi programokat szervez, néptánc-kört, népdal-kört üzemeltet, néptánc táborokat, táncházat szervez, Magyarország területén és külföldön fellépéseket szervez, a felmerülő tehetségek részére tanulási, fejlődési lehetőséget biztosít, a szlovák nemzetiséghez tartozók nemzetiségi identitását fejleszti a népszokások, dalok, táncok felkutatásával, tanításával.
- 2.3. Az Egyesület az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi a fent körülírt közhasznú tevékenységét, a közfeladatokat az alábbi jogszabályhelyek írják elő:

Közfeladatok megnevezése:	Közfeladatot előíró jogszabályhelyek:
1.) Nemzetiségi nevelés, oktatás, alapfokú művészetoktatás	2011. évi CXCV. törvény 4. § (1) o) pontja
2.) Közösségi, kulturális hagyományok, értékek ápolásának, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása	1991. évi XX. törvény 121. § a-b)
3.) Kulturális örökség helyi védelme, helyi közművelődési tevékenység támogatása	2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 7.
4.) Nemzetiségi közösséghez kötődő kulturális javak megőrzése	2011. évi CLXXIX. törvény 115. § g)

2.4. Az Egyesület tevékenysége, programjai bárki számára hozzáférhetőek. Az Egyesület céljaival egyetértő és tevékenységében közreműködni kívánó, tagsági jogokkal nem rendelkező személyek az Elnökséghez intézett írásos kérelemben jelenthetik be igényüket, ezt követően számukra az Egyesület tevékenységében való közreműködést és az együttműködés lehetőségét a szervezés során az Elnökség biztosítja.

3. Az Egyesület tagjai

Tag 1. Név: Rádó Gyula
Cím: 2461 Tárnok, Géza utca 46.

Tag 2. Név: Szolozskáné Lepnyák Aliz
Cím: 2461 Tárnok, Templom utca 61.

Tag 3. Név: Fekete Gábor
Cím: 2461 Tárnok, Géza utca 39/A

Tag 4. Név: Fekete Erzsébet
Cím: 2461 Tárnok, Géza utca 39/A.

Tag 5. Név: Remete Dezsóné
Cím: 2461 Tárnok, Szegedi u. 5.

Tag 6. Név: Nogula István
Cím: 2461 Tárnok, Árpád u. 1.

Tag 7. Név: Nogula Istvánné
Cím: 2461 Tárnok, Árpád u. 1.

Tag 8. Név: Stöckler Józsefné
Cím: 2461 Tárnok, Templom u. 42.

Tag 9. Név: Páll József
Cím: 2461 Tárnok, Petőfi Sándor u. 13.

Tag 10. Név: Páll Józsefné
Cím: 2461 Tárnok, Petőfi Sándor u. 13.

Tag 11. Név: Nagy Kálmán
Cím: 2030 Érd, Nógrádi u. 31.

Tag 12. Név: Németh Mária
Cím: 2461 Tárnok, Hazatérők útja 67.

Tag 13. Név: Mihályi Zoltán
Cím: 2030 Érd, Nagy Lajos u. 45.

Tag 14. Név: Mihályi Júlia
Cím: 2030 Érd, Nagy Lajos u. 45.

Tag 15. Név: Dr. Lenténé Győri Anikó
Cím: 2461 Tárnok, Tavasz u. 30/A.

Tag 16. Név: Szabó Zsuzanna
Cím: 2038 Sós-kút, Szegfű u. 2.

Tag 17. Név: Varga Gyula
Cím: 2461 Tárnok, Arany János u. 11.

Tag 18. Név: Varga Gyuláné
Cím: 2461 Tárnok, Arany János u. 11.

- 3.1. Az Egyesület tagja lehet bármely 18. életévét betöltött, büntetlen előéletű természetes személy, amennyiben az Egyesület céljaival és működési elveivel egyetért, magára nézve kötelezőnek elfogadja az Alapszabályt, kötelezettséget vállal a tagdíj megfizetésére, és két alapító tag ajánlásával rendelkezik.
- 3.2. Az Egyesület pártoló tagja lehet az a magyar vagy külföldi természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, valamint ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezete, amennyiben adományával vagy tevékenységével segíti az Egyesület munkáját; pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt.
- 3.3. A leendő tag belépési szándékát az írásbeli nyilatkozatban az Elnökségnek jelentheti be. **A tag nyilvántartásba-vételéről az Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel dönt. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.**
- 3.4. Az Egyesület tagjai tagsági díjat fizetnek. A tagsági díj mértékéről a Közgyűlés dönt.
- 3.5. **A rendes tagok jogai forgalomképtelenek és nem örökölhetők:**
- **Egyesület tagja jogosult az egyesület tevékenységében részt venni,**
 - Egyenlő javaslattételi és szavazati joggal rendelkeznek az Egyesület döntést igénylő ügyeiben és a Közgyűlésen (akadályoztatása esetén más természetes személyt eseti alkalommal meghatalmazhat a Közgyűlésen való részvételre és szavazása),
 - Választhatók tisztségekre és megválasztják a tisztségviselőket,
 - **Tag a Közgyűlésen felszólalhat, kérdéseket tehet fel, javaslatokat, észrevételeket tehet,**
 - Részt vesznek és véleményt alkothatnak az Egyesület rendezvényein,
 - Jogosultak az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni,
 - Kötelesek tagdíjat fizetni, valamint az Egyesület tevékenységében közreműködni az egyesületi célok megvalósítása és a Közgyűlés vagy az Elnökség által meghatározott konkrét programok végrehajtása érdekében.
- 3.6. A pártoló tag jogai **forgalomképtelenek és nem örökölhetők:**
- A pártoló tag véleményezési és javaslattételi joggal vehet részt a Közgyűlésen, azonban szavazati joggal nem rendelkezik.
 - A Pártoló tag az Egyesület tisztségeibe nem választható.
 - Részt vesznek és véleményt alkothatnak az Egyesület rendezvényein,
 - Jogosultak az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni,
 - A jelen pontban meghatározott eltérésekkel a pártoló tag a rendes taggal azonos jogokkal rendelkezik, azzal, hogy tagdíj fizetésére nem köteles.

Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

3.7. Az Egyesületi tagság megszűnik:

- Ha a tag az Elnökség részére bejelenti kilépési szándékát,
- A tag halálával, vagy **jogutód nélküli megszűnésével,**
- **Tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával,**
- **Tag kizárásával, melyre akkor kerül sor, ha a tag**

- jogszabályt, vagy az Egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés – bármely egyesületi tag, vagy egyesületi szerv kezdeményezésére – , illetőleg ha a tag az Egyesület céljának megvalósítását, vagy működését veszélyezteti, vagy másokat erre biztat, a Közgyűlés a tag kizárásáról egyszerű szótöbbséggel határoz;
- egy évig nem fizet tagdíjat és tagdíj-tartozását az Elnökség felszólításának kézhezvételét követő harminc (30) napon belül sem egyenlíti ki. A felszólításban a tagot a fizetési kötelezettség ismételt elmulasztásának jogkövetkezményére – nevezetesen a megadott határidő eredménytelen eltelte esetén tagsági viszonyának automatikus megszűnésére - figyelmeztetni kell.

3.8. A tagsági jogviszony megszűnését az Elnökség határozatával írásba foglalja.

4. A Közgyűlés

- 4.1. Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. A Közgyűlés ülése **nem nyilvános, azon a tagokon és ügyvezetésen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vesznek részt.**
- 4.2. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- Az Alapszabály megállapítása és módosítása,
 - A költségvetés meghatározása, **elfogadása,**
 - Az éves beszámoló jóváhagyása,
 - tag belépésének jóváhagyása tárgyában hozott döntés, tagsági jogviszony felmondásáról, tag kizárásáról való döntés,
 - Az Elnökség tagjainak megválasztása, visszahívása, **díjazásának megállapítása,**
 - A tagnyilvántartás rendjének meghatározása,
 - Más egyesülettel való egyesülés, vagy a feloszlás kimondása,
 - A tagsági díj összegének meghatározása,
 - **Egyesület megszűnésének elhatározása,**
 - **vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő ez egyesülettel munkaviszonyban áll,**
 - **olyan szerződések megkötésének jóváhagyása, amelyeket az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,**
 - **a jelenlegi vagy korábbi egyesületi tagok, vezető tisztségviselő, felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,**
 - **felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása,**
 - **választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,**
 - **végelszámoló kijelölése,**
 - Azok a kérdések, amelyeket az Alapszabály vagy bármely jogszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.
- 4.3. A Közgyűlést az Elnökség évente legalább egyszer köteles, **az Egyesület próbatermében (jelenleg 2461 Tárnok, Kossuth utca 70.)** összehívni. A Közgyűlés összehívásáról, annak megkezdése előtt legalább tizenöt (15) nappal a napirendi pontok megjelölésével a tagoknak írásos meghívót kell küldeni.
- 4.4. A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell azt a figyelmeztetést, hogy amennyiben az eredeti időpontra összehívott Közgyűlés határozatképtelen, úgy a későbbi időpontra összehívott megismételt Közgyűlést – az eredeti napirendben szereplő kérdések vonatkozásában – a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképesnek kell tekinteni. **A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy a közzétételtől számított, 3 napon belül a tagok és az Egyesület szervei a Közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérheti,**

annak indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv jogosult dönteni; ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

- 4.5. A napirenden nem szereplő kérdésben a Közgyűlés csak akkor határozhat, ha valamennyi tag jelen van, és a kérdés napirendre tűzéséhez hozzájárul. A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg, ha legalább a tagok 10 %-a - az ok és a cél megjelölésével - kívánja.
- 4.6. A Közgyűlésen szavazati joggal vehet részt az Egyesület minden tagja. **Minden tagot egy szavazat illet meg.**
- 4.7. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok legalább 50%-a plusz 1 fő személyesen, illetve a jogi személy tagok igazolt képviselője útján megjelent. Határozatképtelenség esetén legalább hatvan (60) napon belül változatlan napirenddel össze kell hívni a megismételt közgyűlést, amely ekkor a megjelentek számától függetlenül az eredeti napirendi kérdésekben határozatképes.
- 4.8. A Közgyűlés lefolytatásához levezető elnököt, jegyzőkönyvvezetőt, kettő hitelesítőt és kettő szavazatszámilálót kell választani.
- 4.9. A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazás útján, egyszerű szótöbbséggel hozza.
- 4.10. A Közgyűlés az éves beszámolót, a zárómérleget és a közhasznúsági jelentést a fentiekben megjelölt általános szabályok szerint – azaz egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal – fogadja el.
- 4.11. A Közgyűlés titkos szavazás útján dönt, ha azt a szavazásra jogosultak 1/3-a indítványozza.
- 4.12. **Az Egyesület alapszabályának módosításához a jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.**
Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
Kétharmados szótöbbség szükséges egyesülés, szétválás kimondásához.

5. Az Elnökség, Elnök, Alelnök, Titkár:

- 5.1. **Az Egyesület ügyvezető szerve az Elnökség, amely 3 tagból áll.**
- 5.2. Az Elnökség tagjai, **az Egyesület vezető tisztségviselői:** az Elnök az Alelnök és a Titkár. Az Elnökség az Elnököt maga választja a tagjai közül.
- 5.3. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés választja, nyílt szavazással, öt (5) éves időtartamra **az egyesület tagjai közül.** A mandátum bármely okból történő megszűnésekor a Közgyűlés új tagot választ.
- 5.4. **Elnökség feladatköre:**
 - az Egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a **döntések meghozatala,**
 - **beszámolók, éves költségvetés előkészítése és azok a közgyűlés elé terjesztése**
 - **Egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó a közgyűlés hatásköréve nem tartozó döntések meghozatala, végrehajtása,**
 - az Egyesület jogszabály és alapszabály szerinti szerveinek megalakítása, és a **tisztségviselők megválasztásának előkészítése,**

- a közgyűlés összehívása, tagok illetve egyesület szerveinek értesítése, napirendi pontjainak meghatározása,
- részvétel a Közgyűlésen, válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekben,
- tagok nyilvántartása,
- egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
- Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése,
- Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata, és annak bekövetkezése esetén a szükséges, jogszabályokban foglalt intézkedések megtétele.

- 5.5. Az Elnökség az Egyesület ügyintéző szerve. Saját ügyrendje alapján tevékenykedik. Az Elnökség az Elnök irányításával gondoskodik az Alapszabály betartásáról, a Közgyűlés döntéseinek végrehajtásáról, koordinálja a tagok tevékenységét.
- 5.6. **Az Egyesületet a bíróság, más hatóságok és hivatalos szervek előtt, valamint más szervezetekkel és harmadik személyekkel szemben az Elnök önálló, az Alelnök és a Titkár együttes képviselési joggal képviselik.**
- 5.7. Az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezésre az Elnök önállóan, az Alelnök és a Titkár együttesen jogosult.
- 5.8. Az Elnökség szükség szerint, de legalább félévente ülésezik. Az ülést a napirend közlésével az Elnök hívja össze, legalább nyolc (8) nappal megelőzően. Az Elnökség összehívását – a napirend megjelölésével – bármely Elnökségi tag kezdeményezheti. Amennyiben az Elnök nyolc (8) napon belül az összehívásról nem intézkedik, úgy a kezdeményező tag, vagy a tagok jogosultak az Elnökségi ülés összehívására. Ha az ülés nem szabályszerűen lett összehívva, az Elnökség határozatot csak akkor hozhat, ha valamennyi tag jelen van és a határozathozatal ellen senki sem tiltakozik.
- 5.9. Az Elnökség a határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza. Az Elnökség az ügyrendjében meghatározott kérdésekben titkos szavazásról és minősített, kétharmados szótöbbséghez kötött határozathozatalról is rendelkezhet. Az Elnökség akkor határozatképes, ha legalább két tag jelen van. Szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.
- 5.10. Az Elnökség és a Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármely más előnyben részesül, illetve megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

Más közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet az Egyesület vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

5.11. Az Elnökség évente egyszer a rendes közgyűlésen beszámol a Közgyűlésnek, és elkészíti az Egyesület éves beszámolóját.

5.12. Az Egyesület minden tagja javaslattal, észrevétellel fordulhat az Elnökhöz, illetve az Elnökséghez. **Elnökség tagjai kötelesek a Közgyűlésen részt venni, a Közgyűlésen az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.**

5.13. A vezető tisztségviselők megbízatása a megbízás idejének lejártával, visszahívással, lemondással vagy elhalálozás esetén szűnik meg. Amennyiben az Elnök megbízatása megszűnik, illetve az Elnökség tagjainak száma bármely ok miatt egyharmaddal csökken, a Közgyűlés új Elnökséget választ. A visszahívás oka lehet, ha az Elnökségi tag nem végzi megfelelően a munkáját, a feladatára egészségügyileg alkalmatlanná válik, az Egyesület céljával össze nem férő magatartást tanúsít, vagy a tisztség ellátására méltatlanná válik.

5.14. Az Elnök feladatai és hatásköre:

- a Közgyűlés, valamint az Elnökség üléseinek előkészítése és összehívása,
- az Egyesület képvisellete,
- az Alapszabály, a Közgyűlés és Elnökség határozatai végrehajtásának felügyelete,
- irányítja az Egyesület tevékenységét és gazdálkodását, ennek keretében az Egyesület pénzeszközeiről a kezelőket elszámoltatja, a kiadások számláit ellenőrzi, harmadik személyekkel szerződéseket köt, ellenőrzi a pénzeszközök felhasználását.
- gondoskodik a jegyzőkönyvek vezetéséről,
- mindazon feladatokat ellátja, amelyeket jogszabály, az Alapszabály, illetőleg a Közgyűlés vagy az Elnökség a hatáskörébe utal.

5.15. Az Alelnök feladatai és hatásköre:

- az Elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén az Elnök helyett, az Elnök feladatait látja el,
- gondoskodik az Egyesület nyilvántartásainak vezetéséről,
- biztosítja az iratokba való betekintési jog gyakorlását,
- végzi az Egyesület levelezését.

5.16. A Titkár feladatai és hatásköre:

- kezeli az Egyesület pénzállományát,
- kezeli az Egyesület számláit és nyilvántartja azokat,
- vezeti a pénztárkönyvet,
- ellenőrzi a számlák hitelességét

A titkár megbízási szerződés alapján látja el feladatát.

5.17. **Összeférhetetlenségi szabályok:**

A Közgyűlés és az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség, vagy felelősség aló mentesít vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít,

- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,

- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,

- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja vagy alapítója,

- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy

- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- az előző pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Ha a közhasznú szervezet éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn.

A felügyelő szerv ügyrendjét maga állapítja meg.

A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását, továbbá feladata a az egyesületi szervek, jogszabályok, alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának és betartásának ellenőrzése. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

5.18. Az ügyvezető szerv köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
- az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ebben az esetben a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

6. A határozatokra és az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokra vonatkozó szabályok

- 6.1. A Közgyűlés és az Elnökség határozatait az Elnök a Határozatok Könyvében vezeti. A határozatokat ügyszámmal kell ellátni, amelynek első része 1-től induló növekvő sorszám, törve a határozathozatal dátumával (év, hó, nap), valamint megjelölve, hogy közgyűlési határozat (Kgy. hat.) vagy az Elnökség határozata (E. hat.). A Határozatok Könyvébe be kell vezetni a határozat teljes tartalmát, hatályba lépésének napját, illetve időtartamát, valamint azt is, hogy milyen arányban szavazták meg a határozatot.
- 6.2. A Közgyűlés, illetve az Elnökség döntéseiről az érintetteket az Elnökség haladéktalanul értesíti. Az értesítés történhet telefaxon, e-mail-ben vagy ajánlott küldeményként.
- 6.3. Az Egyesület biztosítja, hogy a Határozatok Könyvébe és az Egyesület egyéb, nyilvános irataiba bárki betekinthessen, és a megtekintett iratokról - saját költségére - másolatot készíthessen.
- 6.4. Az iratokba való betekintést előzetesen, írásban kell kérni, a megtekintett iratok megjelölésével. Az Egyesület a betekintést - előzetes időpont egyeztetést követően - a legrövidebb időn belül az Egyesület székhelyén biztosítja.
- 6.5. Az Egyesület Elnöke megtagadhatja az iratok meghatározott körébe való betekintést az Egyesülettel jogvitában álló, vagy egyébként ellenérdekű fél számára, továbbá, ha az adott iratokba való betekintés az Egyesület érdekeit sérti.
- 6.6. Az Egyesület nyilvánosan, a jelen Alapszabályban meghatározottak szerint működik.
- 6.7. Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen szolgáltatásaiból.
- 6.8. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások és szolgáltatások bárki által megismerhetők.
- 6.9. Az Egyesület szolgáltatásai megismerhetők:
 - Az Egyesület székhelyén kifüggesztett hirdetményekből, tájékoztató füzetekből,
 - Az Egyesület által kiadott prospektusokból, felvilágosító kiadványokból, szórólapokból,
 - Az Egyesület által kifejtett egyéb propaganda- és kampány-tevékenység útján.
- 6.10. Az Egyesület szolgáltatásai igénybevételének módja az Elnökség által az Egyesület próbatermében (jelenleg 2461 Tárnok, Kossuth utca 70.) kifüggesztett hirdetményekből, valamint az Egyesület által kiadott információs füzetekből, szórólapokból ismerhető meg.
- 6.11. Az Egyesület beszámolóiba, jelentéseibe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet. Az Egyesület gondoskodik továbbá a jelentéseknek és a beszámolóknak az Egyesület próbatermében (jelenleg 2461 Tárnok, Kossuth utca 70.) lévő hirdetőtáblán történő kifüggesztéséről és az Egyesület honlapján való megjelenítéséről.

7. Az Egyesület gazdálkodása

Egyesület nem alapítható gazdasági tevékenység céljára.

Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.

7.1. Az Egyesület bevételei:

- az államháztartás alrendszeritől vagy más adományozótól az Egyesület céljára, vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány,
- **pályázat alapján elnyerhető költségvetési támogatás,**
- **Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás,**
- **személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összeg,**
- **államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel,**
- az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
- a tagok által fizetett tagsági díjakból, és önkéntes hozzájárulásokból származó bevétel,
- jogi személyek, nem jogi személyiségű társaságok és magánszemélyek felajánlásaiból, kötelezettségvállalásaiból és céltámogatásaiból származó bevétel,
- egyéb, jogszabályokban meghatározott bevétel,
- a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

7.2. **Tagdíj: 1000 Ft/hó, amely elsősorban készpénzben fizetendő. Az Egyesület számlájára történő átutalás esetén a tag névének és az időszak közleményben történő feltüntetésese szükséges.**

Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok azonban csak az esedékes tagdíjbefizetésük mértékéig.

7.3. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy a jelen létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodás során elért eredményét az Egyesület nem osztja fel, azt az Egyesület a jelen létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, azoktól támogatást nem kap.

7.4. **Egyesület vagyonával önállóan gazdálkodik.** A célszerinti tevékenységből, illetve a vállalkozási tevékenységből származó bevételeket és ráfordításokat az Egyesület elkülönítve tartja nyilván.

7.5. Az Egyesület a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

7.6. Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

7.7. Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel. Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez.

7.8. Az Egyesület köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet

készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni. Az Egyesület beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

- 7.9. Az Egyesület működését és gazdálkodását ellenőrző elkülönült felügyelő szerv létrehozása nem kötelező, így ilyen szervet az Egyesület 50 millió Ft bevétel összeghatár eléréséig, illetve 100 fő taglétszám alatt nem hoz létre. Kötelező felügyelő szerv létrehozása, ha a tagok (ideértve a pártló tagokat is) több mint fele nem természetes személy.

8. Az Egyesület megszűnése

- 8.1. Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

- 8.2. Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha:

- határozott időre jött létre és a meghatározott idő eltelt,
 - megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett,
 - tagok kimondják a megszűnést,
 - az arra jogosult szerv megszünteti,
 - az egyesület megvalósított a a célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg,
 - az egyesület tagjainak a száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,
- feltéve mindegyik esetben, hogy az Egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárását követően a bíróság az Egyesületet a nyilvántartásból törli.

- 8.3. A vezető tisztségviselők felelőssége jogutód nélküli megszűnés esetén

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági tórléstól számított egy éven belül - az egyesület tórlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.

Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

9. Egyéb rendelkezések

- 9.1. Az Egyesület a nyilvántartásba vétellel jön létre.

- 9.2. Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

9.3. Jelen Alapszabály az elfogadásával a korábbi Alapszabály hatályát veszti.

Tárnok, 2014. 05. 10.


Rádó Gyula
Elnök

HAJTÓKA EGYESÜLET 2461 Tárnok, Géza u. 46. Adószám: 18720332-1-13 Bankszámla szám: 64800080-10802896 Nyilvántartási szám: TE 5223
--

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. név: <u>Nagy Istvánné</u>	2. név: <u>Fekete Gábor</u>
lakcím: <u>2461 Tárnok, Alpádu</u>	lakcím: <u>2461 Tárnok Géza u. 46</u>
aláírás: <u>Nagy Istvánné</u>	aláírás: <u>Fekete Gábor</u>